

**TRIBUNAL ELECTORAL  
DEL ESTADO DE MICHOACÁN.  
INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE A OCTUBRE DE  
2019.**

**ACTIVIDAD JURISDICCIONAL**

**1. Reuniones Internas**

Durante el mes que se informa, se celebraron **once reuniones internas**, en las que la Magistrada y los Magistrados integrantes del Pleno analizaron diversos asuntos jurisdiccionales y administrativos, levantándose al efecto, en cada una de ellas la minuta respectiva, donde se hizo constar lo determinado por los integrantes del Pleno, en las cuestiones jurisdiccionales y administrativas en términos de la orden del día correspondiente.

**1.1 Asuntos jurisdiccionales:**

- Proyectos de sentencia, presentados en relación con los juicios ciudadanos, identificados con las claves siguientes:

JDC
TEEM-JDC-047/2019
TEEM-JDC-057/2019
TEEM-JDC-052/2019
TEEM-JDC-055/2019
TEEM-JDC-070/2019
TEEM-JDC-064/2019

- Proyecto de Sentencia del Recurso de Apelación.

RAP
TEEM-RAP-005/2019

- Proyectos de Acuerdos Plenarios de Reencauzamiento del Juicio.

JDC
TEEM-JDC-058/2019

- Proyecto de Acuerdo Plenario de Cumplimiento de resolución al Incidente de Incumplimiento de Sentencia.

JDC
TEEM-JDC-015/2019

- Proyecto de Acuerdo Plenario de Cumplimiento de Sentencia.

JDC
TEEM-JDC-051/2019
TEEM-JDC-021/2019
TEEM-JDC-054/2019

- Proyecto de Acuerdo Plenario a fin de decretar diligencias para mejor proveer.

JDC
TEEM-JDC-060/2019

## 1.2 Sesiones Públicas

El Pleno de este órgano jurisdiccional, celebró **ocho** sesiones públicas, en las que se resolvieron **seis** juicios ciudadanos y diversos asuntos de carácter administrativos relevantes; habiéndose levantado las correspondientes actas, en las que se hace constar el desarrollo y el sentido de las resoluciones.

- **Sentencias emitidas**

Se emitieron **seis** sentencias que resolvieron **tres** juicios ciudadanos.

JDC
TEEM-JDC-047/2019
TEEM-JDC-064/2019
TEEM-JDC-055/2019

## 1.3 Acuerdos plenarios

El Pleno emitió **cinco** acuerdos administrativos y **cinco** acuerdos jurisdiccionales:

### 1.3.1 Administrativos:

- Acuerdo del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán, por el cual se habilita al licenciado Héctor Rangel Argueta, Subsecretario General de

Acuerdos, para que realice las funciones de Secretario General de Acuerdos, del dos al cuatro de octubre de dos mil diecinueve.

- Acuerdo del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán, por el cual se habilita al licenciado Héctor Rangel Argueta, Subsecretario General de Acuerdos, para que realice las funciones de Secretario General de Acuerdos, del dos al cuatro de octubre de dos mil diecinueve.
- Acuerdo del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán, por el cual se aprueba el Acuerdo Administrativo del Comité de Adquisiciones del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán, para establecer los Lineamientos para la Ejecución del Presupuesto destinado a la adquisición del inmueble del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán.
- Acuerdo del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán, por el cual se habilita al licenciado Héctor Rangel Argueta, Subsecretario General de Acuerdos, para que realice las funciones de Secretario General de Acuerdos, del quince al diecisiete de octubre de dos mil diecinueve.
- Acuerdo del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán, por el cual se concede licencia con goce de sueldo, al licenciado José Luis Prado Ramírez, Secretario Instructor y Proyectista del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán, para los días diecisiete y dieciocho de octubre del año en curso.

### **1.3.2 Acuerdos Jurisdiccionales:**

- Acuerdo Plenario de Reencauzamiento del Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano TEEM-JDC-058/2019, promovido por Julio César Fuentes Escamilla. Ponente: Magistrado Ignacio Hurtado Gómez.
- Acuerdo Plenario de cumplimiento de resolución al incidente de incumplimiento de sentencia del Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano TEEM-JDC-015/2019, promovido por Roberto Villegas Núñez y otros. Ponente: Magistrado Ignacio Hurtado Gómez.
- Acuerdo Plenario a fin de decretar diligencias para mejor proveer dentro del Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano TEEM-JDC-060/2019, promovido por Salvador Amezcua Salvador y otros. Ponente: Magistrado Salvador Alejandro Pérez Contreras.

- Acuerdo Plenario de cumplimiento de sentencia dentro del Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano TEEM-JDC-021/2019, promovido por Ana María Maldonado Prado y otros. Ponente: Magistrado José René Olivos Campos.
- Acuerdo plenario de cumplimiento de sentencia del Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano TEEM-JDC-054/2019, promovido por José Manuel Serrato Pérez. Ponente: Magistrado José René Olivos Campos.

#### 1.4 Notificaciones

El área de actuario práctico un total de **cuatrocientos cuatro** notificaciones, como se señala a continuación.

PERSONALES	OFICIO	ESTRADOS	NOTIFICACIONES TOTAL
<b>68</b>	<b>186</b>	<b>150</b>	<b>404</b>

El número de notificaciones realizadas, derivan de los siguientes acuerdos y sentencias:

ACUERDOS JURISDICCIONALES	SENTENCIAS	ACUERDOS PLENARIOS
<b>Ponencias</b> <b>99</b> <b>SGA</b> <b>36</b>	<b>9</b>	<b>6</b>

#### 14.1 Notificaciones foráneas

Se realizaron **veintidos** salidas para la práctica de notificaciones fuera de la sede del Tribunal Electoral del Estado, como se relacionan a continuación:

NOTIFICACIONES FORÁNEAS				
No	Fecha	Localidad	Notificado	Expediente
1	01/10/2019	NAHUATZEN, MICHOACÁN.	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-015/2019
2	02/10/2019	NAHUATZEN, MICHOACÁN.	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-021/2019
3	03/10/2019	NAHUATZEN, MICHOACÁN.	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-187/2018
4	04/10/2019	TOLUCA, EDO. MEX	SALA REGIONAL	TEEMJDC-027/2019 Y TEEM-JDC-050/2019

5	04/10/2019	NAHUATZEN, MICHOACÁN.	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-021/2019
6	07/10/2019	TOLUCA, EDO. MEX Y CDMX	SALA REGIONAL Y COMITÉS NACIONALES DEL PRI Y PAN	TEEM-JDC-015/2019 TEEM-JDC-052/2019 TEEM-JDC-057/2019
7	08/10/2019	PAJACUARÁN, MICHOACÁN	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-064/2019
8	15/10/2019	CDMX	SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN	CONTROVERSIA 273/2019
9	15/10/2019	NAHUATZEN, MICHOACÁN	AYUNTAMIENTO Y COMISIÓN DE DIÁLOGO	TEEM-JDC-187/2019 TEEM-JDC-066/2019
10	16/10/2019	PAJACUARÁN, MICHOACÁN	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-064/2019
11	17/10/2019	TOLUCA, EDO. MEX	SALA REGIONAL	TEEM-JDC-052/2019
12	17/10/2019	CAMACHUEN, MUNICIPIO DE NAHUATZEN, MICHOACÁN	CONSEJO CIUDADANO INDÍGENA Y PARTICULARES	TEEM-JDC-068/2019
13	18/10/2019	ZAMORA, MICHOACÁN	COLEGIO DE MICHOACÁN	TEEM-JDC-060/2019
14	21/10/2019	COMACHUEN Y NAHUATZEN, MICHOACÁN	COMUNIDAD INDÍGENA Y AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-068/019 TEEM-JDC-021/2019 TEEM-JDC-187/2018
15	22/10/2019	TOLUCA, EDO. MEX	SALA REGIONAL	TEEM-JDC-187/2018
16	22/10/2019	TOLUCA, EDO. MEX	SALA REGIONAL	TEEM-JDC-187/2019
17	24/10/019	CDMX	CEN DE MORENA	TEEM-JDC-071/2019
18	25/10/2019	TOLUCA, EDO. MEX	SALA REGIONAL	TEEM-JDC-070/2019
19	28/10/2019	PAJACUARÁN	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-064/2019
20	28/10/2019	JIQUILPAN	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-066/2019
21	28/10/2019	TUZANTLA, MICHOACÁN	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-064/2019
22	29/10/2019	NAHUATZEN, MICHOACÁN	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-187/2019

### 1.5 Medios de impugnación:

Ingresaron al Tribunal Electoral **diez juicios ciudadanos y un recurso de apelación**, los que se describen a continuación:

EXPEDIENTE NÚMERO	ACTOR	AUTORIDAD/ÓRGANO RESPONSABLE	TEMA
TEEM-JDC-064/2019	Silvia Alejandre Maravilla	Salvador Magallón Flores, Presidente Municipal de Pajacuarán	En contra de actos de Salvador Magallón Flores, Presidente Municipal del Ayuntamiento de Pajacuarán, que a su decir constituyen violencia política de género, relacionados con el ejercicio de su derecho político-electoral de acceder al cargo de la dirigencia del Comité Municipal del PRI en Pajacuarán, Michoacán.
TEEM-JDC-065/2019	Ana María Maldonado Prado, y otros.	Comisión de Diálogo y Gestión de la Comunidad de Nahuatzen, y el Ayuntamiento de Nahuatzen, Michoacán.	En contra del acta de Asamblea, mediante la cual fueron removidos del cargo como integrantes del Consejo Indígena Ciudadano de Nahuatzen, Michoacán, señalando como responsable a la Comisión de Diálogo y Gestión y al Ayuntamiento de Nahuatzen, Michoacán.
TEEM-JDC-066/2019	Ana María Maldonado Prado y otros.	Encargada del despacho de la Secretaría Ejecutiva del IEM	En contra del acta de Asamblea, mediante la cual fueron removidos del cargo como integrantes del Consejo Indígena Ciudadano de Nahuatzen, Michoacán, señalando como responsable a la Comisión de Diálogo y Gestión y al Ayuntamiento de Nahuatzen, Michoacán.
TEEM-JDC-067/2019	Melchor Pola García	Secretario del Ayuntamiento de Morelia	La publicación fuera de tiempo y forma de la segunda convocatoria para elegir al Encargado de Orden Titular y Suplente, de la colonia del Periodista, para el período 2018-2021.
TEEM-JDC-068/2019	María Eugenia Gabriel Ruíz y otros	Jefes Comunales, Jueces Comunales y Representantes de bienes comunales de Comanchuen, Michoacán.	En contra del acta de Asamblea, mediante la cual fueron removidos del cargo como integrantes del Consejo de Gobierno Comunal, señalando como responsable a los Jefes

			Comunales, Jueces Comunales y Representantes de Bienes Comunales de Comachuen, Municipio de Nahuatzen, Michoacán.
TEEM-JDC-069/2019	Maribel Guzmán Sánchez	Comisión Especial Electoral Municipal del Ayuntamiento de Morelia, Michoacán	En contra de la Comisión, porque a su decir, vulnera su derecho fundamental de votar y ser votado en su vertiente de acceso electo al cargo y desempeño del mismo; la omisión de declarar la validez y expedición de su nombramiento como Encargada del Orden de la colonia Infonavit La Colina.
TEEM-JDC-070/2019	Silvia Alejandre Maravilla	Secretaría Ejecutiva del IEM	En contra del acuerdo de incompetencia de 2 de octubre de 2019, emitido por el Instituto Electoral de Morelia, en el cuaderno de antecedentes IEM-CA-12/2019, en el que la Presidenta del Comité Municipal del PRI en Pajacuarán, Michoacán, presentó queja en contra de Salvador Magallón Flores, por supuestos actos que constituyeron violencia política de género.
TEEM-JDC-071/2019	Rosa Elia Portillo Ayala	MORENA y la Secretaría de Organización del Comité Nacional.	Reclama la exclusión del padrón nacional así como la omisión de dar respuesta a su escrito de aclaración par que la incluyeran en el padrón de afiliados del partido MORENA.
TEEM-JDC-072/2019	Nancy López Cortés	Ayuntamiento de Morelia, Michoacán	A decir de la actora el Ayuntamiento del Municipio de Morelia, emitió la convocatoria y llevó a cabo la elección de Jefe de Tenencia Morelos, de manera extemporánea.
TEEM-JDC-073/2019	Julio César Fuentes Escamilla	Comisión Especial Electoral Municipal de Morelia, Michoacán.	En contra del Acuerdo que resuelve el recurso de impugnación electoral municipal, de 14 de octubre de 2019, por lo tanto, en contra de la elección de Encargado del Orden de la colonia Infonavit la Colina, de esta ciudad de Morelia, Michoacán.

TEEM-RAP-006/2019	Víctor Manuel Báez Ceja, Presidente Municipal de Pátzcuaro	Encargada del despacho de la Secretaría Ejecutiva del IEM	En contra del acuerdo emitido de fecha 2 de octubre de este año dos mil diecinueve", dictado dentro del procedimiento ordinario sancionador identificado con la clave IEM- POS-05/2019 e IEM-POS- 06/2019 acumulado
-------------------	--	---	--

### 1.6 Impugnaciones a sentencias emitidas por este órgano jurisdiccional:

En este periodo, se impugnó **una** sentencia dictada por el Pleno; así como **un** acuerdo de vista; siendo las siguientes:

EXPEDIENTE DEL TEEM	MEDIO DE IMPUGNACIÓN INTERPUESTO	ACTOR DEL MEDIO DE IMPUGNACIÓN	EXPEDIENTE EN EL TEPJF
TEEM-JDC-187/2018 Acuerdo de la Magda. Yolanda Camacho Ochoa.	Juicio ciudadano	Miguel Ángel Espino Gutiérrez y otros.	ST-JDC-158/2019
TEEM-JDC-187/2018 Acuerdo de la Magda. Yolanda Camacho Ochoa.	Juicio Electoral	Presidenta Municipal Sustituta en Funciones y Represente Legal del Ayuntamiento de Nahuatzen, Michoacán	ST-JE-17/2019
TEEM-JDC-052/2019	Juicio Ciudadano	Marco Antonio Hernández Equihua	ST-JDC-156/2019

### 1.7 Oficios girados:

La Secretaría General de Acuerdos elaboró y despachó **doscientos uno** oficios.

### 1.8 Registro de promociones y correspondencia recibida:

En la Oficialía de Partes se realizaron **trescientos veintidós** registros de promociones y correspondencia recibida en esta área, tanto interna como externa, a la que se le dio el trámite conducente en cada caso, cuyos registros corresponden a la siguiente temática:

NÚMERO DE REGISTROS	CORRESPONDENCIA CORRESPONDENCIA EXTERNA
	<b>JURISDICCIONAL</b>
1	Aviso de presentación de medio de impugnación
10	Juicios para la Protección de los Derechos Político-Electorales
1	Recurso de Apelación
<b>Promociones</b>	

39	Diversas promociones
35	Escritos relativos al cumplimiento de requerimientos formulados en fase de instrucción
3	Escrito Señalando Representante
1	Escritos de solicitud de devolución de documentos
1	Escrito de ampliación de demanda
11	Promociones de cumplimiento de sentencia
8	Escritos de solicitud de copias certificadas/simples
<b>Sentencias o Resoluciones emitidas</b>	
21	Remisión de expedientes
9	Sentencias
6	Resoluciones Interlocutorias/Acuerdos plenarios
1	Voto Particular
<b>Escritos de demanda de medios de impugnación en contra de sentencias o resoluciones emitidas por el TEEM</b>	
1	Juicios para la Protección de los Derechos Político- Electorales
1	Juicio Innominado
<b>Comunicaciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación</b>	
1	Acuses de Sala Superior del TEPJF
4	Notificaciones de Sala Regional Toluca del TEPJF
1	Remisión de Expedientes de Sala Regional Toluca del TEPJF
1	Notificación de juzgado de Distrito
1	Requerimientos de Sala Regional Toluca del TEPJF
<b>Otras comunicaciones</b>	
2	Solicitud de información de las Ponencias
1	Resoluciones del INE
2	Escritos del Instituto Nacional d Transparencia
2	Solicitud de audiencia con Magistrados
11	Oficios internos de las diferentes áreas
19	Oficios externos
1	Propuesta de Secretario Instructor y Proyectista
1	Solicitud de cursos y/o conferencias
55	Sobres cerrados
3	Requerimientos de la Auditoria Superior del Estado
2	Traducción de sentencia
34	Invitaciones
1	Agradecimientos
2	circulares

### 1.9 Acuerdos de trámite:

En este periodo que se informa, se elaboraron **treinta y dos** acuerdos de trámite, relacionados con el turno a magistrados de medios de impugnación, para proveer el cumplimiento de sentencias, expedición de copias, recepción de notificaciones, trámite de medios de impugnación en contra de resoluciones de este órgano

jurisdiccional, y recepción de diversa documentación y la integración de cuadernos de antecedentes.

#### **1.10 Comisiones y eventos:**

- El viernes 4 de octubre, el Jefe del Archivo Jurisdiccional, Iván Calderón Torres, asistió a la conferencia magistral denominada “Hacia una cultura para los Archivos”, invitación hecha por Educación Continua UNAM, verificada en las instalaciones de la ENES de esta ciudad.
- El sábado 12 de octubre, todos los integrantes de la Secretaria General de Acuerdos acudieron al patio central de la Facultad de Derecho de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo, al evento "DIÁLOGOS SOBRE EL DEBIDO USO DE RECURSOS PÚBLICOS EN MATERIA ELECTORAL".
- El martes 15 de octubre, personal de esta Secretaria General de Acuerdos asistió al “Foro de Protección de Datos Personales en Expedientes Jurisdiccionales”, que se llevó a cabo en el Salón Galerías de Palacio de Gobierno del Estado de Michoacán.
- El jueves 17 de octubre, el Jefe del Archivo Jurisdiccional, Iván Calderón Torres, asistió al Taller de Archivos y Gestión Documental, llevada a cabo en las instalaciones del IMAIP, de esa ciudad.

### **CENTRO DE CAPACITACIÓN E INVESTIGACIÓN.**

#### **1. Foro, conferencias y conversatorio.**

**1.1** Los días 23 y 30 de octubre de 2019, en el salón de plenos de este Tribunal, se realizó el Ciclo de Capacitación en Materia Electoral, en el que se impartieron los temas “Sistema Electoral Mexicano” y “Medios de Impugnación”, organizado por este órgano jurisdiccional y la Asociación de Abogados “Lic. Francisco Xavier Ovando Hernández” A.C.

#### **2. Labor editorial.**

**2.1** Durante la segunda parte del mes que se informa, el Tribunal Electoral, en su calidad de institución organizadora, llevó a cabo la impresión, registro y entrega de las constancias al personal que asistió al ciclo de Capacitación en Materia Electoral “Sistema Electoral Mexicano” y “Medios de impugnación”.

## COORDINACIÓN DE GÉNERO Y DERECHOS HUMANOS

### 1. Participación y colaboración

**1.1** El 18 del mes que se informa, se llevó a cabo en el Salón de Plenos de este Tribunal, la proyección de la película “Las Sufragistas”, como parte de las actividades dirigidas al personal de la institución, para generar la reflexión y el diálogo a través de los contenidos audiovisuales.

**1.2** Con fecha 29 de octubre, asistí a la reunión de trabajo relacionada con el seguimiento y atención de Niñas, Niños y Adolescentes derivada de la Consulta Infantil y Juvenil 2018 organizada por el Instituto Nacional Electoral. Derivado de la cual, entre otras cuestiones, se validaron los acuerdos tomados por las instituciones que participamos en las mesas temáticas “Discriminación y trato diferenciado” y “Percepciones de género” en los referidos grupos etarios.

**1.3** Atendiendo a sus instrucciones, la coordinación elaboró y distribuyó entre el personal de la institución los listones en color rosa distintivos de la campaña de prevención y concientización del cáncer de mama, como parte de una serie de acciones llevadas a cabo por este Tribunal durante este mes.

## COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

### 1. Generación de información y difusión de actividades:

**1.1** Se difundieron **seis** sesiones públicas del Pleno y **seis** comunicados de prensa, relacionados con los asuntos de dichas sesiones; en total, fueron **siete** comunicados de prensa e igual cantidad los contenidos en redes sociales, relacionados con las actividades del Magistrado Presidente Omero Valdovinos Mercado, la Magistrada y Magistrados.

**1.2** El 10 de septiembre, por instrucciones del Magistrado José René Olivos Campos, se realizó un comunicado de prensa para la presentación de su libro titulado Gobiernos de Coalición en el Congreso del Estado de esta ciudad.

**1.3** Se elaboró un comunicado de la actividad de reforestación del personal del TEEM en coordinación con la Comisión Forestal de Michoacán.

### 2. Otras actividades:

**2.1** Se llevó a cabo la elaboración de imagen, diseño e identidad gráfica, respecto de los diversos eventos desarrollados en el mes que se informa, esto es:

- El informe de labores del período 2018-2019 del Magistrado Presidente Omero Valdovinos Mercado;
- Se terminó de diseñar y se imprimió el libro “Estudios del Derecho Electoral” del Magistrado Presidente Omero Valdovinos Mercado.;
- Se diseñó y elaboró el libro de “Reflexiones del Derecho Procesal Electoral en los tiempos de los Derechos Humanos” del Magistrado Ignacio Hurtado Gómez;
- Se diseñó, editó y publicó la revista DelElector.com;

**2.2** También se llevó a cabo la descarga y edición de las Sesiones Públicas, para la optimización de audio y calidad de la imagen.

## **SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**

### **1. Elaboración documental relacionada con:**

**1.1** Una de las principales actividades del mes de octubre del presente año, ha sido la emisión y publicación de la Licitación Pública TEEM-01-2019, para la adquisición de inmueble que albergue las instalaciones del Tribunal Electoral del Estado, siendo esta publicada, en medios impresos tanto nacionales como estatales, así como por internet, dando una gran difusión y transparencia a dicha licitación.

**1.2** Se llevaron a cabo las diversas reuniones ordinarias y extraordinarias del Comité de Adquisiciones del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán, realizando las convocatorias y las actas de las mismas, entre las cuales destacan la reunión de la Junta de Aclaraciones relativa a la licitación pública TEEM-01-2019, la reunión de la presentación de propuestas técnicas y económicas relativa a la licitación pública TEEM-01-2019, así como la reunión de la notificación del dictamen técnico y apertura de la propuesta económica relativa a la licitación pública TEEM-01-2019.

**1.3** Bajo el mismo tenor, se han hecho vistas a un total de diez inmuebles para conocer los espacios y las condiciones físicas de los inmuebles, para contar con un espacio óptimo para las instalaciones del Tribunal Electoral del Estado.

**1.4** Elaboración de Documentos de Ejecución Presupuestaria y de Pago (DEEP), para pago de nóminas y gastos de operación, del Tribunal Electoral, correspondientes a la primera y segunda quincena del mes de octubre de 2019.

**1.4** Elaboración de cálculos y timbrado de nómina del mes de octubre.

1.6 Renovación de contratos.

1.7 Altas y bajas del personal ante la Dirección de Pensiones Civiles del Estado y Dirección de Recursos Humanos.

1.8 Elaboración de finiquitos.

1.9 Elaboración de pólizas de cheque.

## **2. Dispersiones:**

2.1 Dispersiones de viáticos por diversas comisiones de funcionarios del TEEM

2.2 Elaboración de oficios de comisión y solicitud de viáticos de funcionarios de la Secretaría Administrativa.

2.2 Dispersión de nómina de la primera quincena de octubre de 2019.

2.3 Cálculo de cuotas de pensiones civiles del estado correspondientes a la primera quincena de octubre 2019.

2.4 Revisión de comprobaciones de gastos por diversas comisiones de los funcionarios del TEEM

2.5 Pago para carga de saldo en tarjetas Si Vale correspondiente a la primera quincena del mes de octubre 2019.

2.6 Elaboración de formato de viáticos para transparencia correspondiente al tercer trimestre de 2019.

2.7 Elaboración de formatos de información financiera para transparencia correspondiente al tercer trimestre de 2019.

2.8 Dispersión de nómina de la segunda quincena de octubre de 2019.

2.9 Pago para carga de saldo en tarjetas Si Vale correspondiente a la segunda quincena del mes de octubre 2019.

2.10 Cálculo de cuotas de pensiones civiles del estado correspondientes a la segunda quincena de octubre 2019.

**2.11** Cálculo y entero de impuestos federales correspondientes al mes de septiembre de 2019.

**2.12** Cálculo y entero de impuestos estatales correspondientes al mes de septiembre de 2019.

**2.13** Elaboración de estados financieros correspondientes al mes de septiembre 2019.

**2.14** Elaboración de propuesta de transferencias presupuestales correspondientes al mes de septiembre de 2019.

**2.15** Se elaboraron las pólizas de diario del mes de septiembre 2019, correspondiente a las comprobaciones de gastos por diferentes conceptos, así como de gastos de fondo fijo o de caja y por reembolsos de gastos del tribunal electoral del estado de Michoacán.

**2.16** Asimismo, se realizaron las pólizas de ingresos en formato Excel, correspondientes a las operaciones del mes de septiembre 2019, y de octubre con corte al 24 de octubre del año en curso, por los depósitos de la cuenta de cheques n° 0197437005 BBVA Bancomer y bajo cuenta 22339204, así como de las transferencias electrónicas de la secretaria de finanzas y administración; codificándose de acuerdo al plan de cuentas y clasificador por objeto del gasto.

**2.17** De igual forma se elaboraron las pólizas de egresos en Excel correspondientes al mes de septiembre 2019 y del mes de octubre con corte al día 24, por los movimientos de retiro por medio de transferencia electrónica de la cuenta bancaria de cheques n° 0197437005 BBVA Bancomer y bajo cuenta 22339204; para su codificación de acuerdo al plan de cuentas y clasificador por objeto del gasto.

**2.18** Se elaboraron y capturaron las pólizas presupuestales del ingreso recaudado en el sistema SAACG por los recursos solicitados a la secretaria de finanzas y administración correspondiente al mes de septiembre de 2019 y del mes de octubre con corte al día 24.

**2.19** Se realizó la captura de las pólizas de diario, ingresos y egresos de septiembre del año en curso y del mes de octubre las de egresos e ingresos con corte al día 24, en el sistema automatizado de administración y contabilidad gubernamental (SAACG) para la generación de la contabilidad y emisión de la información financiera correspondiente.

**2.20** Se realizó la impresión de pólizas del mes de agosto y septiembre 2019, una vez presentados los estados financieros correspondientes.

**2.21** Dotación de papelería, alimentos, materiales y suministros a las diferentes Ponencias y áreas del Tribunal Electoral.

**2.22** Envío de documentación oficial por paquetería DHL y Servicio Postal

**2.23** Actualización de los contratos con lo que cuenta el Tribunal Electoral, atendiendo a la recomendación de Contraloría respecto a la cláusula del no conflicto de interés.

**2.24** Levantamiento del inventario del Tribunal Electoral a efectos de su actualización.

### **3. Apoyo en:**

**3.1** Reparto de invitaciones para el evento del día 12 de octubre en la Facultad de Derecho

**3.2** Apoyo de logística en el evento del día 12 de octubre denominado “Diálogo sobre el debido uso de los recursos públicos (Artículo 134 constitucional)”

**3.3** Apoyo de logística en el evento del día 15 de octubre en el salón Galería de Palacio de Gobierno, denominado “Protección de Datos Personales en Expedientes Jurisdiccionales”

**3.4** Apoyo de logística en el evento del día 18 de octubre, realizado en el salón de Plenos, “Cine-Debate con motivo del 66 aniversario del reconocimiento al voto de la Mujer en México”

**3.5** Apoyo de logística en los eventos del 23 y 30 de octubre, realizados en el Salón de Plenos, impartido a la Asociación Civil “Lic. Francisco Xavier Ovando Hernández”

## **JEFATURA DE JURISPRUDENCIA Y ESTADÍSTICA JURISDICCIONAL.**

### **1. Estadística Jurisdiccional**

**1.1** En el período que se informa, se emitieron **seis sentencias**, correspondientes a sendos Juicios para la Protección de los Derechos Políticos Electorales del Ciudadano.

**1.2** Con fecha del mes que se informa ingresaron a este órgano jurisdiccional, **diez** Juicios para la Protección de los Derechos Políticos Electorales del Ciudadano.

**1.3** Se cumplió con la entrega del informe de estadística jurisdiccional, correspondiente al tercer trimestre, a fin de cumplir con las disposiciones en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales; de igual forma, con el llenado de los hipervínculos del mismo periodo, de los meses julio, agosto y septiembre.

**1.4** En atención a la solicitud de personal de este Tribunal, se prestaron seis libros.

## **JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE TRANSPARENCIA Y ARCHIVO**

### **1. Comunicaciones:**

#### **1.1 Oficios recibidos:**

- TEEM-SGA-1126/2019. Suscrito por el licenciado Héctor Rangel Argueta, Secretario General de acuerdos en funciones, por medio del cual remite los formatos de obligaciones de transparencia, correspondientes al tercer trimestre 2019, asignados a la Secretaría General de Acuerdos.
- TEEM-CJEJ-065/2019. Suscrito por la licenciada Isabel Natividad Andrés, por medio del cual remite los formatos de obligaciones de transparencia, correspondientes al tercer trimestre 2019, asignados a la Coordinación de Jurisprudencia y Estadística Jurisdiccional.
- Oficio suscrito por el Contador Público José Mora Jungo, por medio del cual remite los formatos de obligaciones de transparencia, correspondientes al tercer trimestre 2019, asignados al Departamento de Contabilidad.

- Oficio suscrito por la licenciada Marisol García Martínez, en el cual remite los formatos de obligaciones de transparencia, correspondientes al tercer trimestre 2019, asignados a la Coordinación de Género y Derechos Humanos.
- Correos electrónicos de las C.P. Nayeli Alcantár Rico, Jefa del Departamento de Recursos Materiales y Erika Noemí Huante Chávez Jefa del Departamento de Recursos Humanos, por medio del cual envían formatos de las obligaciones de transparencia correspondientes a sus áreas.
- TEEM-P-1128/2019. Oficio por medio del cual la Madga. Yolanda Camacho Ochoa, Presidenta de este Tribunal, comisiona para asistir al Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información de Datos Personales al Taller de Archivos y Gestión Documental.
- Oficio IMAIP/SGA/OFICIO 029/NOTIFICACIÓN/26-09-2019, recibido en la Oficialía de Partes de este Tribunal con fecha 04 de octubre del año en curso, por medio del cual el Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, notifica admisión de recurso de revisión y termino para rendir informe.
- Correo electrónico, recibido con fecha 30 de octubre del año en curso, por medio del cual el Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, notifica la resolución de la denuncia IMAIP/DENUNCIA 41/2019. Resuelta improcedente.

## **2. Oficios enviados**

- TEEM-TRANS-61/2019. La Unidad de Transparencia, remite oficio a Titulares de las Secretarías, General de Acuerdos y de Administración, Coordinaciones de Comunicación Social, Jurisprudencia y Estadística Jurisdiccional y Presidencia, con la finalidad de solicitar la información relacionada con los formatos de obligaciones de transparencia comunes y específicas, correspondientes al tercer trimestre 2019, establecidas en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo.
- TEEM-TRANS-62/2019. La Unidad de Transparencia, rinde informe al el Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales dentro del recurso de revisión IMAIP/REVISIÓN/0748/2019.

- TEEM-TRANS-63/2019. La Unidad de Transparencia, remite oficio al Contralor Interno para solicitarle la actualización de la información relacionada al formato correspondiente a la fracción XII, del artículo 35, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo.

3. En el periodo que se reporta, se respondió **una solicitud**, correspondiente al folio 00978719.

4. A la fecha se ha actualizado en el portal web <http://www.teemich.org.mx/> y en la Plataforma Nacional de Transparencia, la información correspondiente a las obligaciones de transparencia comunes y específicas que se establecen en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo, a excepción de las fracciones XII y XVII del artículo 35, esto en relación al ingreso de personal a este Tribunal, por lo que una vez que se cuente con esta, se procederá a actualizar de manera inmediata.

Se llevó a cabo el llenado de los formatos correspondientes a la Unidad de Transparencia y revisión de los que corresponden a las diferentes áreas, así como realizar los hipervínculos para que toda la información sea visible en el portal web.

## JEFATURA DE SISTEMAS INFORMÁTICOS

### 1. Apoyos

1.1 Al área de comunicación social en la transmisión en vivo de las sesiones públicas del Pleno de este órgano jurisdiccional.

1.2 A diferentes áreas del tribunal, relacionadas con informática y computación.

### 2. Otras

2.1 Se realizó mantenimiento preventivo y correctivo a diferentes computadoras e impresoras del Tribunal Electoral.

2.1 Actualización de la página web en los siguientes apartados:

- a. Se subieron las listas de turno del TEEM-JDC-064, 065, 066, 067, 068, 069, 070, 071, 072 y 073-2019, además de la lista de turno del TEEM-RAP-006-2019.
- b. Se subieron las convocatorias a sesión pública del 01, 03, 04, 10, 21, 24, 28 y 31 de octubre de 2019.

- c. Se subieron las sentencias resueltas por este Tribunal que fueron el TEEM-JDC-047-2019, TEEM-JDC-052-2019, TEEM-JDC-055-2019, TEEM-JDC-057-2019, TEEM-JDC-064-2019 y TEEM-JDC-070-2019.
- d. Se subieron los acuerdos plenarios de falta de personería, incidente de incumplimiento de sentencia-transparencia y rendición de cuentas y cumplimiento de sentencia del TEEM-JDC-021-2019, el incidente de incumplimiento de sentencia del TEEM-JDC-021-2018, TEEM-JDC-022-2019 y del TEEM-JDC-051-2019, el acuerdo plenario a fin de decretar diligencias para mejor proveer del TEEM-JDC-060-2019, el acuerdo plenario sobre cumplimiento de resolución al incidente de incumplimiento de sentencia del TEEM-JDC-015-2019, el acuerdo plenario de reencauzamiento del TEEM-JDC-058-2019 y el acuerdo de cumplimiento del TEEM-JDC-054-2019.
- e. Se subieron las sentencias de sala regional Toluca del ST-JE-01-2019, ST-JDC-024-2019, ST-JDC-111-2019 y ST-JDC-150-2019.
- f. Se subieron los acuerdos administrativos por el cual se habilita al licenciado Héctor Rangel Argueta, subsecretario general de acuerdos, para que realice las funciones de secretario general de acuerdos del dos al cuatro, del ocho al diez y del quince al diecisiete de octubre de 2019.
- g. Se subió el acuerdo administrativo del comité de adquisiciones del Tribunal Electoral para establecer los lineamientos para la ejecución del presupuesto destinado a la adquisición del inmueble del Tribunal Electoral.
- h. Se subió la licitación pública teem-01-2019 para la adquisición de inmueble para albergar las instalaciones del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán.
- i. Se subieron las actas de sesión de pleno 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39 y 40 de 2019.
- j. Se subió el informe de actividades de septiembre de 2019.

**2.3** De igual forma, se llevó a cabo el respaldo de la página web, de este órgano jurisdiccional.

A t e n t a m e n t e

(Rúbrica)

**YOLANDA CAMACHO OCHOA**  
Presidenta del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán

C.c.p. Archivo  
GCGS