

**TRIBUNAL ELECTORAL  
DEL ESTADO DE MICHOACÁN.  
INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE A ABRIL DE  
2019.**

**ACTIVIDAD JURISDICCIONAL**

**1. Reuniones Internas**

Durante el mes que se informa, se celebraron **cuatro reuniones internas**, en las que la Magistrada y los Magistrados integrantes del Pleno analizaron diversos asuntos jurisdiccionales y administrativos, levantándose al efecto, en cada una de ellas la minuta respectiva, donde se hizo constar lo determinado por los integrantes del Pleno, en las cuestiones jurisdiccionales y administrativas en términos de la orden del día correspondiente.

**1.1 Asuntos jurisdiccionales:**

- Proyectos de sentencia, presentado en relación con los juicios ciudadanos, identificados con las claves siguientes:

<b>JDC</b>
TEEM-JDC-001/2018
TEEM-JDC-008/2019
TEEM-JDC-009/2019
TEEM-JDC-011/2019
TEEM-JDC-012/2019
TEEM-JDC-013/2019
TEEM-JDC-016/2019
TEEM-JDC-017/2019

- Proyecto de **acuerdo plenario** de cumplimiento de sentencia, dictado dentro del juicio ciudadano identificado con la clave:

<b>JDC</b>
TEEM-JDC-001/2019

- Proyectos de **acuerdos plenarios** de carácter **administrativo**, en los que:
  1. Se aceptó la renuncia del Licenciado en Derecho Gerardo Magadán Barragán, Secretario Instructor y Projectista.
  2. Se aprobó el “Acuerdo del Pleno del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán, por el que se establece el horario de labores, días inhábiles y períodos vacacionales de este órgano jurisdiccional, para el año dos mil diecinueve”.

## **1.2 Sesiones Públicas**

El Pleno de este órgano jurisdiccional, celebró **cuatro** sesiones públicas, en las que se resolvieron **cinco** juicios ciudadanos, uno de ellos acumulado (TEEM-JDC-008/2019 y TEEM-JDC-009/2019) y, **un** asunto especial; levantándose las actas relativas, en donde consta el desarrollo y sentido de las resoluciones.

## **1.3 Sentencias emitidas**

Se emitieron **cinco** sentencias, cuatro de ellas correspondieron a **cinco** juicios ciudadanos, y **un** asunto especial.

## **1.4 Acuerdos plenarios**

El Pleno emitió **un** acuerdo jurisdiccional y **dos** administrativos.

## **2. Notificaciones**

El área de actuaría practicó un total de **doscientas sesenta y ocho** notificaciones, como se señala a continuación.

PERSONALES	OFICIO	ESTRADOS	NOTIFICACIONES TOTAL
44	137	87	<b>268</b>

El número de notificaciones realizadas, derivan de los siguientes acuerdos y sentencias:

ACUERDOS JURISDICCIONALES	SENTENCIAS	ACUERDOS PLENARIOS
Ponencias 62 SGA 16	7	2

## 2.1 Notificaciones foráneas

Se realizaron **catorce** salidas para la práctica de notificaciones fuera de la sede de este órgano jurisdiccional, como se relacionan a continuación:

NOTIFICACIONES FORÁNEAS				
N°	Fecha	Localidad	Notificado	Expediente
1.	01/04/2018	NAHUATZEN, MICHOACÁN	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-152/2018
2.	01/04/2018	SENGUIO, MICHOACÁN	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-10/2019
3.	04/04/2018	QUIROGA, MICHOACÁN	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-011/2017
4.	04/04/2018	ÁPORO, MICHOACÁN	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-019/2019
5.	04/04/2018	NAHUATZEN, MICHOACÁN	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-152/2018

6.	04/04/2018	CIUDAD DE MÉXICO	CEN DEL PAN	TEEM-JDC-011/2019
7.	08/04/2018	NAHUATZEN, MICHOACÁN	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-013/2019
8.	08/04/2018	CIUDAD DE MÉXICO	CEN DEL PAN	TEEM-JDC-011/2019
9.	11/04/2018	NAHUATZEN, MICHOACÁN	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-017/2019
10.	12/04/2018	NAHUATZEN, MICHOACÁN	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-021/2019
11.	22/04/2018	ÁPORO, MICHOACÁN	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-019/2019
12.	23/04/2018	OCAMPO, MICHOACÁN	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-022/2019
13.	24/04/2018	ÁPORO, MICHOACÁN	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-019/2019
14.	26/04/2018	NAHUATZEN, MICHOACÁN	AYUNTAMIENTO	TEEM-JDC-017/2019

### 3. Medios de impugnación ingresados

Ingresaron al Tribunal Electoral **nueve** medios de impugnación que corresponden a **un** asunto especial **y ocho** juicios ciudadano, los que se describen a continuación:

EXPEDIENTE NÚMERO	ACTOR	AUTORIDAD/ORGANO RESPONSABLE	TEMA:
TEEM-AES-002/2019	Alma Rosa Vargas Diazbarriga.	Ponencia Magistrado Omero Valdovinos Mercado.	En contra de la sanción pecuniaria impuesta en el acuerdo de doce de abril de dos mil diecinueve, dictado en el diverso juicio ciudadano identificado como TEEM-JDC-011/2017.
TEEM-JDC-018/2019	Roberto Flores Mendoza y otros.	Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán.	En contra del acuerdo CG-11/2019, aprobado por el Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán, POR EL QUE SE DA RESPUESTA AL ESCRITO RECIBIDO EL 28 VEINTIOCHO DE ENERO DE 2019 DOS MIL DIEMCINUEVE, SIGNADO POR LOS CIUDADANOS ROBERTO

			FLORES MENDOZA Y OTROS, QUIENES MANIFIESTAN LA INTENCIÓN DE CONSTITUIR EL PARTIDO POLÍTICO LOCAL DENOMINADO "MOVIMIENTO MICHOACANO".
TEEM-JDC-019/2019	Carmen Cruz Mendoza.	Presidente Municipal de Áporo, Michoacán.	En contra de Juan José Mendiola Loza, Presidente Municipal del citado ayuntamiento, en la cual expone hechos que se han suscitado en relación con el desempeño de sus funciones.
TEEM-JDC-020/2019	Simón Jiménez Morales y otros.	Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado De Michoacán.	En contra del oficio SFA/156/2019, emitido por la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Michoacán
TEEM-JDC-021/2019	Ana María Maldonado Prado y otros	Presidente Municipal, Ayuntamiento de Nahuatzen, Michoacán y Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Michoacán.	"Incidente de inejecución de sentencia", del TEEM-JDC-035/2017, en contra de diversos actos del Ayuntamiento de Nahuatzen, Michoacán. (Omisión de otorgar los recursos y participaciones federales que le corresponden a la cabecera municipal, así como la omisión de las dependencias gubernamentales de responder a escritos en los que han solicitado la transferencia directa de los recursos que les corresponden.)
TEEM-JDC-022/2019	Elizabeth Guzmán Vilchis	Presidente Municipal de Ocampo, Michoacán.	En contra de actos del Presidente Municipal de Ocampo, Michoacán, que a su juicio le impiden el ejercicio pleno del cargo y además aduce se ejerce violencia política de género sobre su persona.
TEEM-JDC-023/2019	Maritza Soledad Romero García	Presidente Municipal de Hidalgo, Michoacán.	En contra de José Luis Téllez Marín, Presidente Municipal de Hidalgo, Michoacán, por la falta de respuesta al escrito de ocho de abril del año en curso.
TEEM-JDC-024/2019	Sergio Alejandro Chávez González	Presidente Municipal de Hidalgo, Michoacán.	En contra de José Luis Téllez Marín, Presidente Municipal de Hidalgo, Michoacán, por la falta de respuesta al escrito de ocho de abril del año en curso.
TEEM-JDC-025/2019	Miguel Ángel Peraldi Sotelo	Presidenta Municipal, Secretario y Ayuntamiento de Lázaro Cárdenas, Michoacán.	En contra de actos de la Presidenta Municipal, Secretario y del Ayuntamiento de Lázaro Cárdenas, Michoacán, por los que estima se vulnera su derecho político-electoral de ser votado en la vertiente del ejercicio del cargo.

#### 4. Oficios girados:

La Secretaría General de Acuerdos elaboró y despachó **noventa y un** oficios.

#### 5. Registro de promociones y correspondencia recibida:

En la Oficialía de Partes se realizaron **ciento cincuenta y ocho** registros de promociones y correspondencia recibida en esta área, tanto interna como externa, a la que se le dio el trámite conducente en cada caso, cuyos registros corresponden a la siguiente temática:

NUMERO DE REGISTROS	CORRESPONDENCIA
CORRESPONDENCIA EXTERNA	
JURISDICCIONAL	
1	Avisos presentación de medios de impugnación
8	Juicios para la Protección de los Derechos Político-Electorales
1 <sup>1</sup>	Asuntos Especiales
<b>Promociones</b>	
39	Escritos relativos al cumplimiento de requerimientos formulados en fase de instrucción
11	Diversas promociones
3	Solicitud de copias certificadas o de copias simples
<b>Sentencias o Resoluciones emitidas</b>	
6	Remisión de expedientes
5	Sentencias
1	Acuerdos plenarios
1	Votos Particulares
<b>Comunicaciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación</b>	
1	Notificaciones de Sala Regional Toluca del TEPJF
2	Notificaciones de Juzgado de Distrito
ADMINISTRATIVA	
7	Oficios internos recibidos
12	Oficios externos recibidos
1	Traducción de sentencia
25	Sobres cerrados
26	Invitaciones
3	Circulares
1	Convocatoria
3	Paquetes
1	Constancias

---

<sup>1</sup> El juicio ciudadano presentado por Alma Rosa Vargas Diazbarriga, se le dio tratamiento de Asunto Especial

## **6. Acuerdos de trámite:**

En este período que se informa, se elaboraron **quince** acuerdos de trámite, relacionados con el turno a magistrados de medios de impugnación, para proveer sobre el cumplimiento de sentencias, expedición de copias, recepción de notificaciones, trámite de medios de impugnación en contra de resoluciones de este órgano jurisdiccional, y recepción de diversa documentación y la integración de cuadernos de antecedentes.

## **COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DIFUSIÓN**

### **1. Cursos, talleres.**

**1.1 Curso-Taller**, para la elaboración de Jurisprudencia y Tesis, en el que la coordinación participó en las tareas de organización, encabezada por la Coordinación de Jurisprudencia y Estadística Jurisdiccional, el cual tuvo lugar el veintiséis de abril del año en curso y fue impartido por el Maestro Luis Enrique González Ortega, de la Dirección de Jurisprudencia, Seguimiento y Consulta del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

### **2. Trámites y registros.**

**2.1** Una vez obtenido el dictamen previo del proceso de registro de la revista “Del elector”, se dio inicio a la etapa de “Reserva del Derecho de Uso Exclusivo”, ante el Instituto Nacional del Derecho de Autor.

**2.2** Recepción y seguimiento de los trabajos presentados en relación con el Foro “La primera minoría en la integración de Ayuntamientos y Violencia Política de Género”, correspondientes a :

- “Violencia política en el ejercicio del cargo público. Algunos casos de Michoacán”, de la doctora Gabriela Dessiré Molina Aguilar.

- “Caso Oaxaca de violencia política de género en el ejercicio del cargo”, del Maestro Rafael Elizondo Gasperín.

**2.3** Acompañamiento y asesoría de la niña y niño vencedores en la primera etapa regional del Tribunal Electoral Infantil en su segunda edición, ante la Sala Regional del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, correspondiente a la Quinta Circunscripción Plurinominal, el diez de abril hogaño.

**2.4** Continuación de actividades relacionadas con el proyecto de libro a publicarse en octubre de este año, por parte de este órgano jurisdiccional y el Instituto Electoral de Michoacán.

### **3. Participaciones.**

**3.1** Asistencia y participación de los integrantes de la coordinación informante, al acto inaugural y en la mesa de jueces, del Segundo Torneo de Debate 2019, desarrollado en el salón “Miguel Mesa” de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo, el cinco del mes que se informa.

**3.2** Inicio de actividades de organización del Quinto Foro Regional “Violencia de Género en las Mujeres Indígenas: Derechos y Acceso a la Justicia, un Diálogo con Mujeres P’Urhépecha”, programado para el mes de mayo siguiente.

## **COORDINACIÓN DE JURISPRUDENCIA Y ESTADÍSTICA JURISDICCIONAL**

### **1. Jurisprudencia**

**1.1** Se llevó a cabo el curso taller para la elaboración de Jurisprudencia y Tesis, en el salón de plenos de este órgano jurisdiccional, el veintiséis del mes que se informa, impartido por personal de la Dirección General de Jurisprudencia, Seguimiento y

Consulta del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y dirigido al personal de este órgano jurisdiccional.

## **2. Estadística Jurisdiccional**

**2.1** Dentro del mes, se emitieron **cinco** sentencias, cuatro de ellas en juicios ciudadanos y una en un asunto especial.

**2.2** Ingresaron **ocho** Juicios para la Protección de los Derechos Político Electorales del Ciudadano identificados con las claves TEEM-JDC-018/2019, TEEM-JDC-019/2019, TEEM-JDC-020/2019, TEEM-JDC-021/2019, TEEM-JDC-022/2019, TEEM-JDC-023/2019, TEEM-JDC-024/2019 y TEEM-JDC-025/2019 y un Asunto Especial TEEM-AES-002/2019.

## **3. Biblioteca**

**3.1** En atención a la solicitud de personal de la Secretaria General de Acuerdos, se tres libros propiedad de la biblioteca; así como, a solicitud de un externo al órgano jurisdiccional, se facilitaron dos obras.

## **COORDINACIÓN DE GÉNERO Y DERECHOS HUMANOS**

### **1. Talleres y pláticas**

**1.1** El once del mes que se informa, en el Salón de Plenos de este órgano jurisdiccional, tuvo lugar la plática de sensibilización sobre “Los estereotipos de género inculcados desde la infancia y la influencia de los medios de comunicación”, impartida por la Maestra María Teresa Tavera Ponce, del Centro de Especialidades de Salud HAVA.

## **COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.**

### **1. Generación de información y difusión de actividades:**

**1.1** Se difundieron **cuatro sesiones públicas** del Pleno.

**1.2** Se elaboraron **dieciséis** comunicados o boletines de prensa e igual cantidad en contenidos de redes sociales, relacionados con las actividades de la Magistrada y Magistrados.

**1.3** Se realizaron **seis** entrevistas con los medios de comunicación; entre ellas, el Magistrado Presidente Omero Valdovinos Mercado, acudió con el periodista Víctor Armando López Landeros, a las instalaciones de La Página Noticias Michoacán, el cinco del mes que se informa.

**1.4** Se publicitó la participación del Magistrado José René Olivos Campos, como panelista en el II Congreso Internacional de Derecho, organizado por el Instituto de Investigaciones Jurídicas de la UNAM, en el Colegio Mexiquense y la Universidad de Guanajuato, llevado a cabo en Toluca de Lerdo, Estado de México.

**1.5** En relación con la participación de los Magistrados Ignacio Hurtado Gómez y Salvador Alejandro Pérez Contreras, en sus participaciones en los Foros de Revocación de Mandato, invitados por el Congreso del Estado...

**1.6** Se elaboraron los comunicados de prensa de los niños ganadores en la etapa regional del Tribunal Electoral Infantil 2019; posteriormente, se difundió la comunicación relacionada con la niña Miah Shalom Clemente Morales, quien fue electa Magistrada Infantil para la sesión pública de 30 del mes que se informa, evento que se transmitió en vivo por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y reproduciéndose en las redes sociales de este órgano jurisdiccional.

**2. Apoyo.**

**2.1** Se confeccionó el material de difusión y propaganda del Primer Concurso de Dibujo Infantil 2019, denominado “Pintando la Democracia”.

**2.2** Se elaboró la constancia de participación para el Lic. Luis Enrique González Ortega, Secretario de Coordinación de Jurisprudencia y Seguimiento del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, por haber impartido el curso-taller para la elaboración de Jurisprudencia y Tesis; así como la correspondiente a la Maestra María Teresa Tavera Ponce, por la plática brindada a funcionarias y funcionarios de este órgano jurisdiccional sobre “Estereotipos de Género y Medios de Comunicación”.

**2.3** Se diseñó y entregó a la Coordinación de Género y Derechos Humanos, el logotipo de la imagen institucional.

## **LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**

### **1. Elaboración documental relacionada con:**

**1.1** La Ejecución Presupuestaria y de Pago (DEEP), para pago de nóminas y gastos de operación de este órgano jurisdiccional, correspondientes a la primera y segunda quincena del mes que se informa;

**1.2** Cálculos de nómina;

**1.3** Timbrado de viáticos;

**1.4** Renovación de contratos;

**1.5** Altas y bajas ante la Dirección de Pensiones Civiles del Estado y Dirección de Recursos Humanos;

**1.6** Oficios de comisión y dispersión de viáticos correspondientes, para actividades de carácter oficial;

**1.7** Por comisiones de notificaciones oficiales;

**1.8** Cheques por conceptos de gastos de operación;

**1.9** Preparación de Pólizas de Ingreso, Egreso y Diario en Excel para posterior captura en el sistema SAACG.net.;

**1.10** Bitácora de control de combustible;

**1.11** Levantamiento de inventario;

**1.12** Recepción de solicitudes y entrega de los materiales y consumibles que se solicitan por las diferentes áreas del Tribunal.

**1.13** Preparación de documentación requerida en relación con los trabajos de auditoria;

**1.14** Captura de pólizas de ingresos y egresos en el sistema automatizado de administración y contabilidad gubernamental (SAACG), para la generación de contabilidad y emisión de la información financiera correspondiente al bimestre enero-febrero 2018.

## **2. Dispersiones:**

**2.2** De nóminas de la primera y segunda quincena del mes informado;

**2.3** De saldo a tarjetas SI VALE, correspondientes ambas al mes que se informa.

**3.** Apoyo en:

- 3.1 Entrega de correspondencia en correos de México y DHL;
- 3.2 En el desarrollo de las sesiones públicas del Pleno del Tribunal.
- 3.3 En la compra de insumos para sesiones internas.

#### **4. Aspectos patrimoniales:**

4.1 Durante el primer trimestre del año 2019, esta Administración ha recaudado el 36% del presupuesto asignado; a la fecha de cierre del mes, las ministraciones realizadas por la Secretaría de Finanzas y Administración en el Estado, encontrándose pendiente de cubrir la cantidad de \$5'232,659.00 (cinco millones doscientos treinta y dos mil seiscientos cincuenta y nueve pesos 00/100 moneda nacional), conforme el calendario de pagos respectivo.

4.2 Se llevaron a cabo diferentes reuniones con personal del SAT, a efecto de obtener información y orientación para definir estrategias a fin de subsanar el tema del subsidio del cual se notificó a la Presidencia de este Tribunal.

4.3 También, se informó al personal del tribunal sobre la controversia que generó el tema del subsidio Impuesto Sobre la Renta y que causó impacto en la declaración anual del mismo.

### **JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE TRANSPARENCIA Y ARCHIVO INSTITUCIONAL.**

#### **1. Comunicaciones enviadas:**

1.1 TEEM-TRANS-08/2019, remitida a la Secretaría de Administración, vinculada con la solicitud de información pública 00329719.

1.2 TEEM-TRANS-08/2019, requisición enviada a la Secretaría de Administración, sobre papelería.

**1.3** TEEM-TRANS-10/2019, por el que se solicitó a las diversas áreas del tribunal, la información necesaria para la actualización de los formatos de Obligaciones de Transparencia, a través del comunicado.

**1.4** TEEM-TRANS-11/2019, enviado a la Secretaría de Administración, pidiendo información vinculada con la solicitud de información pública 00339319.

**1.5** TEEM-TRANS-15/2019, enviada a la Secretaría General de Acuerdos, solicitando información de la correspondiente 00477919.

## **2. Comunicaciones recibidas**

**2.1** TEEM-CJEJ-038/2019, suscrita por la Titular de la Coordinación de Jurisprudencia y Estadística Jurisdiccional, mediante el cual, remitió los formatos de obligaciones en materia de transparencia del primer trimestre de dos mil nueve.

**2.2** SATEEM/102/2019, por el que la Secretaría de Administración, rindió la información requerida en la solicitud de folio 000329719.

**2.3** TEEM-SGA-0349/2019, la Secretaria General de Acuerdos, envió los formatos de información pública de las obligaciones en materia de transparencia, del primer trimestre de este año.

**2.4** IMAIP/PRESIDENCIA/393/2019, el Instituto Michoacano de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo, invitó a este órgano jurisdiccional, a participar en el curso en línea “Inducción a la Administración de Documentos, Archivos de los Sujetos Obligados del Sistema Nacional de Transparencia”.

## **3. Solicitudes de información**

**3.1** Se recibieron **tres** solicitudes de información pública, a las cuales correspondieron los números de folio 00417919, 00433719 y 00433819, y que se describen del modo siguiente:

Folio	Pregunta	Estatus
00417919	<p>¡Buenos días! Reciba un saludo. Espero una pronta respuesta.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- ¿Cuántos procedimientos especiales sancionadores resolvió después de la reforma electoral 2014?, haciendo referencia si fueron durante el desarrollo de un proceso electoral o fuera de este?</li> <li>2- ¿Qué conductas fueron materia de estudio en las sentencias que emitió?</li> <li>3- ¿En cuántos procedimientos especiales declaró la existencia de la conducta? De ser el caso, precise la infracción cometida y la sanción impuesta.</li> <li>4- ¿Cuántos procedimientos especies sancionadores declaró improcedentes y por qué causa?</li> <li>5- ¿Cuál es el trámite interno que les da a los procedimientos especiales sancionadores una vez recibidos en la oficialía de partes hasta el dictado de la resolución?</li> <li>6- ¿Cuánto dura la etapa de resolución del procedimiento sancionador?</li> <li>7- ¿Cuál es el tiempo promedio de resolución del procedimiento?</li> <li>8- ¿Cuántas determinaciones relacionadas con procedimientos especiales sancionadores fueron impugnadas y en qué sentido resolvió el TEPJF?</li> <li>9- ¿Ha elevado alguna consulta competencial o procedimental a la Sala Superior del TEPJF? De ser el caso, precise la causa, así como la respuesta obtenida.</li> <li>10- ¿Existe algún sistema o procedimiento de comunicación entre el Tribunal y el OPLE respecto de la recepción, tramitación y resolución de los procedimientos especiales sancionadores?</li> <li>11- De existir dicho sistema, precise su denominación y cómo se implementó.</li> <li>12- ¿Cuenta con un área especializada para la resolución de los procedimientos especiales sancionadores?</li> </ol>	<p>Ingreso el 22 de Abril en PNT de forma electrónica; Pendiente de emitir respuesta.</p>

00433719	Solicito el marco jurídico para el ejercicio y comprobación de gastos por concepto de gasto corriente, de viáticos y de pago para alimentos vigente a la fecha. Las empresas prestadoras de servicios con las que el tribunal tenga convenio, como agencias de viaje y hoteles.(sic)	Ingreso el 29 de abril en PNT de forma electrónica; Pendiente de emitir respuesta.
00433819	Se solicita el marco jurídico para el ejercicio y comprobación de gastos por concepto de viáticos, para el gasto corriente, y para el pago de alimentos. Los convenios que tenga el tribunal con empresas prestadoras de servicios como hoteles, restaurantes y agencias de viajes.(sic)	Ingreso el 29 de abril en PNT de forma electrónica; Pendiente de emitir respuesta.

**3.2** Dentro del período que se informa, se respondieron tres solicitudes que se encontraban pendientes de emitir respuesta en el mes de marzo pasado, de folios 00288919, 00329719 y 00339319.

## **DEPARTAMENTO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS**

### **1. Apoyos**

**1.1** Al área de comunicación social en la transmisión en vivo de las sesiones públicas del Pleno de este órgano jurisdiccional.

**1.2** A diferentes áreas del tribunal, relacionadas con informática y computación.

### **2. Otras**

**2.1** Se realizó mantenimiento preventivo y correctivo a diferentes computadoras e impresoras.

**2.2** Actualización de la página web, integrándose la información relativa a la lista de turnos, sentencias y acuerdos emitidos por el Pleno, convocatorias a las sesiones públicas celebradas dentro del mes que se informa, así como de fallos emitidos por la Sala Regional del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, correspondiente a la Quinta Circunscripción Plurinominal, con sede en Toluca de Lerdo,

Estado de México, las actas relativas y el informe mensual correspondiente a marzo del año en curso.

**2.3** De igual forma, se llevó a cabo el respaldo de la página web, de este órgano jurisdiccional.

**A t e n t a m e n t e**

**Magistrado Omero Valdovinos Mercado**

Presidente del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán.